

فرم اطلاعات خدمت/ زیر خدمت جهت ارائه روی پایگاه اطلاع رسانی دستگاه

شناسه خدمت: ۱۳۰۴۲۶۵۲۱۰۰		عنوان خدمت: صدور پروانه ساختمان
<input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C)		نوع خدمت:
شرح خدمت:		
درخواست ارباب رجوع جهت صدور پروانه ساختمانی ، اصلاح پروانه ساختمانی و تمدید پروانه ساختمانی		
مدارک مورد نیاز:		
مدارک مورد نیاز جهت صدور پروانه ساختمانی:		
<p>۱- فرم استعلام با گزارش روز ۲- نقشه های ساختمانی ۳- برگ کمیسیون بهای خدمات (در صورت نیاز) ۴- برگ کمیسیون ماده پنج (در صورت نیاز) ۵- تعهد نظارت ناظرها ۶- برگ استحکام بنا ۷- مجوز تهیه نقشه ۸- تأیید واحد درآمد ۹- مهر بیمه و ثبت ظرفیت ۱۰- اقرار و تعهد توسعه معبر (در صورت نیاز) ۱۱- اقرار و تعهد عدم اجرای حیاط فرعی (در صورت نیاز) ۱۲- رضایتنامه همسایگان (در صورت نیاز) ۱۳- اصل و کپی سند مالکیت یا قولنامه ۱۴- نقشه هوایی دو برگ ۱۵- تعهد قولنامه و استشهاد محلی برای زمینهای قولنامه ای ۱۶- فرم اطلاع مهندس ناظر ۱۷- قرارداد حمل مازاد ساختمانی ۱۸- فرم محل تخلیه مازاد ساختمانی مدارک مورد نیاز دیگر جهت املاک قولنامه ای:</p> <p>۱- ارائه نقشه تفکیکی ملک ۲- ارائه کپی تمام قولنامه ها از اولین معامله تا آخرین معامله الزامیست. ۳- کپی برابر اصل آخرین قولنامه ۴- کپی کارت ملی و شناسنامه مالک</p> <p>۵- موارد ذیل بصورت دقیق در قولنامه قید گردد :</p> <p>الف: حدود اربعه و مساحت و ابعاد ملک در قولنامه بصورت دقیق ذکر شود:</p> <p style="text-align: center;">شمالاً متر به جنوباً متر به</p> <p style="text-align: center;">شرقاً متر به غرباً متر به</p> <p>ب: آدرس کامل ملک بصورت دقیق در قولنامه قید گردد.</p> <p>ج: قولنامه در مشاور املاک تنظیم و کد رهگیری ارائه گردد.</p> <p>۶- ارائه استشهاد محلی با مهر مسجد محله</p>		
	متوسط مدت زمان ارایه خدمت: ۱۶ روز	ساعات ارائه خدمت:
	۷:۳۰ صبح الی ۲ بعد از ظهر ، روزهای شنبه تا چهارشنبه ۷:۳۰ صبح الی ۱ بعد از ظهر ، روزهای پنج شنبه	
	تعداد بار مراجعه حضوری ۵ بار	
	مبلغ (مبالغ)	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان
شماره حساب (های) بانکی	هزینه صدور پروانه ساختمانی بر اساس تعرفه عوارض مصوب سالانه برای صدور پروانه ساختمانی	
	هزینه تمدید پروانه ساختمانی بر اساس تعرفه عوارض مصوب سالانه برای صدور پروانه ساختمانی	

اینترنتی



نحوه دسترسی به خدمت : ثبت درخواست توسط شهروندان قبل از مراجعه حضوری به مناطق پنجگانه در وبسایت شهرداری اردبیل به آدرس اینترنتی: www.ardabilcity.ir و یا در تارنمای اینترنتی <https://eservice.ardabilcity.ir/maps.aspx> و دریافت نوبت به صورت غیر حضوری (شهروندان جهت دریافت نوبت، با کلیک بر روی موقعیت مکان درخواستی در نقشه شهری و ثبت درخواست ، اطلاعات درخواستی را تکمیل نمایند.)

پست الکترونیک:



تلفن گویا یا مرکز تماس:



تلفنخانه شهرداری منطقه یک : ۳۳۶۱۱۰۱۱
تلفنخانه شهرداری منطقه ۲ : ۳۳۶۶۹۲۶۰
تلفنخانه شهرداری منطقه ۳ : ۵-۳۳۷۳۲۰۶۱
تلفنخانه شهرداری منطقه ۴ : ۳۳۴۷۵۲۵۶
تلفنخانه شهرداری منطقه ۵ : ۳۳۳۳۷۰۴۰

تلفن همراه:



پیام کوتاه



دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان خدمات



نمودار مراحل دریافت خدمت/زیرخدمت از دید متقاضی خدمت:

